



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



ESCUELA NORMAL DE SULTEPEC

SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA

TUTORÍA

PLAN ANUAL

Ciclo Escolar 2015-2016

SULTEPEC, MÉXICO, SEPTIEMBRE DE 2015.

PRESENTACIÓN

Con el propósito de apoyar a los procesos de formación de los futuros docentes y en atención a las políticas estatales en cuanto a la función de tutoría académica, derivadas del PROGEN Y PEFEN que, como parte de una línea estratégica que permita el desarrollo integral de los alumnos de educación superior, se considera necesario implementar el plan de tutoría como un proceso de acompañamiento de tipo personal y académico dentro del proyecto institucional

La tutoría adquiere diferentes connotaciones dependiendo del enfoque y modalidad del cual se aborde, por eso es necesario revisar algunas definiciones que permitan caracterizar a la tutoría académica y delimitar el alcance de sus acciones en el contexto educativo de las escuelas normales y del propio espacio educativo.

La implementación de un programa institucional de Tutoría en la escuela normal de Sultepec, ha sido un proceso en espiral que ha conducido a los distintos actores a implementar continuamente las acciones y estrategias emprendidas con el propósito de mejorar la calidad educativa y de formación profesional de los alumnos normalistas proporcionando apoyo académico en el proceso de su formación inicial. Entendiendo a la tutoría como un producto del trabajo colegiado y como el proceso de acompañamiento de tipo personal y académico que se realiza a lo largo del proceso formativo, mediante atención personalizada a un alumno o a un grupo reducido de ellos, por parte de docentes competentes y formados para esta función, con el propósito de mejorar el rendimiento académico, solucionar problemas escolares, desarrollar hábitos de estudio, de trabajo, promover la reflexión y la convivencia social.

El presente plan contempla los objetivos y acciones que se realizarán tanto de manera grupal como personalizada a partir de las necesidades recabadas del diagnóstico que se aplicó a los alumnos y maestros, algunas acciones se realizarán en coordinación con otros departamentos, se encuentra establecida dicha correlación. Los recursos a utilizar y la temporalidad en que se pretenden desarrollar las actividades.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Proporcionar un servicio de tutoría académica a los futuros profesionales en educación, en el proceso de su formación inicial, a partir de estrategias de atención personalizada, que coadyuven a la calidad de la enseñanza y aprendizaje, para favorecer el logro de los rasgos del perfil de egreso.

OBJETIVOS PARTICULARES:

- Contribuir en el desarrollo de la **autonomía** personal y profesional del docente en formación mediante la integración de eventos académicos a fin de fortalecer la formación inicial.
- Fortalecer en los estudiantes normalistas el dominio de los campos del perfil de egreso mediante la atención a necesidades académicas que se reflejen en su desempeño académico.
- Propiciar permanentemente la reflexión sobre la práctica docente a efecto de desarrollar la habilidad para solucionar problemas reales.
- Desarrollar en el estudiante las habilidades en el uso de las herramientas tecnológicas de la información y comunicación para el desempeño profesional.
- Atender las necesidades académicas individuales y grupales mediante el uso de las herramientas fundamentales para su desarrollo profesional.
- Crear una cultura de autoevaluación en el estudiante que le permita dar seguimiento a su proyecto de desarrollo profesional.

Meta Académica/ objetivo	Acciones	Periodo de realización	Recursos			Personal Responsable	Indicadores de proceso y resultados
			Humanos	Materiales	Financieros		
1.1. Aprovechar de manera óptima los servicios de apoyo a la formación.	1.1.1 Estructurar la academia de tutoría.	23 de agosto	Subdirección académica, jefe de Departamento de Formación Inicial y coordinación de tutoría.	Programa indicativo de tutoría, hojas blancas	\$00.00	Coordinador de tutoríaSubdirección académica y jefe del Departamento de Formación Inicial.	Relación de Tutores
2.1. Atender las necesidades académicas individuales y grupales, mediante el uso de las herramientas fundamentales para el desarrollo de profesional.	2.1.1 Identificar los alumnos que requieren el servicio de tutoría, tomado como uno de los criterios el promedio anterior y encuesta a los alumnos y maestros.	agosto	Coordinador de tutoría, docentes y alumnos	. Cuadros de calificaciones, hojas blancas y formatos.	\$00.00	Coordinación de tutoría.	Instrumentos aplicados (test multidimensional, encuesta a alumnos y maestros)
	2.1.2. Seleccionar a los alumnos que requieren la atención de tutoría.	agosto	Coordinación de tutoría y tutores	Diagnósticos, hojas blancas lapicero...	\$00.00	Coordinación de tutoría y tutores.	Relación de los alumnos que recibirán el servicio de tutoría.

Meta Académica/ objetivo	Acciones	Periodo de realización	Recursos			Personal Responsable	Indicadores de proceso y resultados
			Humanos	Materiales	Financieros		
	2.1.3 Identificar las necesidades académicas que cada tutorado tiene y las necesidades comunes.	septiembre	Coordinación de tutoría y tutores	Fotocopias del diagnóstico.	Serán sufragados por la Escuela Normal.	Coordinación de tutoría.	Ficha autobiográfica.
	2.1. 4. Analizar una película con enfoque formativo	Febrero del 2013	Coordinador de tutoría, tutores y tutorados	CD de película, cañón y laptop	\$00,00	Coordinador de tutoría, tutores, tutorados, Profesor Carlos y Profesor Cesar	Informe del análisis.
	2.1.5. Realizar una visita guiada al museo de memoria y tolerancia	enero	Coordinador de academias, tutores, tutorados	Transporte	Una parte la sufragará la institución y otra los participantes	Coordinador de tutoría, tutores tutorados (profesora cata, elaborar proyecto)	Proyecto
3.1. Fortalecer en los estudiantes normalistas el dominio de los campos del perfil	3.1.1. Establecer la temática para atender los problemas detectados,	Septiembre	Tutores y coordinación de tutoría	Concentrado de diagnósticos	\$00.00	Coordinación de tutoría y tutores.	Plan de actividades de los tutores.

Meta Académica/ objetivo	Acciones	Periodo de realización	Recursos			Personal Responsable	Indicadores de proceso y resultados
			Humanos	Materiales	Financieros		
de egreso.	con miras a contribuir al logro del perfil de egreso.y las actividades a realizar.						
	3.1.2. Integrar expedientes de los tutorados	septiembre	Tutores y alumnos	Hojas tamaño carta, cañón, computadora y fólder.	\$00.00	Coordinación de Tutoría	Expedientes de los tutorados
	3.1.3 Realizar historia clínica a todos los alumnos tutorados.	De octubre a diciembre	Médico escolar Coordinación de tutoría, asesores académicos y tutorados.	Los requeridos por el personal médico y hojas blancas	La dirección de la Escuela adquirirá los materiales que se requieran.	Personal médico, Coordinación de tutoría y asesores.	Hoja de historia clínica.
4.1.1 Participar en la realización de proyectos situados que permitan el desarrollo de las competencias comunicativas.	4. 1. Participar en la realización de eventos académicos organizados por los docentes.	Enero y marzo	Docentes de los cursos (Profesora María Isabel Navarro Meléndez) tutores y tutorados.	Cañón, recursos tecnológicos, hojas blancas, libros.	\$00.00	Docentes de curso, Coordinación de tutoría, Docentes, tutores y alumnos	Proyecto del evento

Meta Académica/ objetivo	Acciones	Periodo de realización	Recursos			Personal Responsable	Indicadores de proceso y resultados
			Humanos	Materiales	Financieros		
	4.2. Organizar y participar en un café literario	Enero del 2013	Coordinador de tutoría, tutores y tutorados.		\$00,00	Coordinador de tutoría, tutores, (Profr. José y Profesora Cata)	Proyecto
5.1. Crear una cultura de auto-evaluación en el estudiante que le permita dar seguimiento a su proyecto de desarrollo profesional.	5.1.1. Observar y registrar mediante diversos recursos las dificultades y avances sobre el desempeño de los tutorados durante las jornadas de observación y práctica.	Del 22 al 26 Del 3 al 7 de diciembre	Docentes de OPD, tutores y tutorados	Planes, escalas, materiales impresos, programas de Educación sec.	Cada tutor y tutorado sufragará los gastos generados	Coordinador de tutoría, Docentes de OPD, tutores y tutorados.	Planes, escalas y registros de observación
6.1. Contribuir en el desarrollo de la autonomía personal y profesional del docente en	6.1.1. Participar en el análisis y reflexión de la práctica de forma indi-	Después de cada jornada de práctica.	Coordinador de tutoría, tutores, coordinador de las jornadas de	Escalas, registros.	\$00.00	Coordinador de tutoría, docentes de OPD Y tutores	Escalas y registros de observación.

Meta Académica/ objetivo	Acciones	Periodo de realización	Recursos			Personal Responsable	Indicadores de proceso y resultados
			Humanos	Materiales	Financieros		
formación.	vidualizada o grupal.		prácticas, y tutorados.				
	6.1.2. Integrar los referentes que den cuenta del desempeño académico de los alumnos.	septiembre	Coordinación de tutoría y tutores	Cuadros de calificaciones parciales	\$00.00	Coordinación de tutoría, tutores y tutorados.	Cuadro de avance de aprovechamiento de evaluaciones parciales.
7.1. Propiciar permanentemente la reflexión sobre la práctica docente a efecto de desarrollar la habilidad para solucionar problemas reales.	7.1.1 Compartir experiencias, conocimientos y materiales de tutoría.	Durante el semestre	Tutores	Algunos escritos	\$00.00	Coordinador de tutoría y tutores	Escritos y vivencias
	7.1.2 Asistir y participar en intercambios académicos con otras normales que ofrezcan el	Según fecha de convocatoria.	Coordinador de tutoría tutores	Convocatoria Hojas blancas, etc.	Los gastos que se generen serán cubiertos por la dirección de la escuela.	Coordinador de tutoría y tutores	Materiales de intercambio

Meta Académica/ objetivo	Acciones	Periodo de realización	Recursos			Personal Responsable	Indicadores de proceso y resultados
			Humanos	Materiales	Financieros		
	mismo programa educativo.						
	7.1.3. Desarrollar y participar en un curso de tutoría	Octubre y noviembre 2012.	tutores	Cañón, laptop hojas blancas y otros	Los gastos serán sufragados por la Escuela.	Desarrollo Docente, Coordinador de tutoría.	Proyecto de Desarrollo Docente.

OBSERVACIONES

ELABORÓ
PROFESORA AVELINA BENÍTEZ OSORIO

COORDINADORA DE TUTORÍA

REVISÓ
PROFESOR RODOLFO CASTAÑEDA RAMÍREZ

JEFE DEL DEPTO. DE FORM. INICIAL

AUTORIZÓ
PROFESORA MINERVA FLORES BARÓN

SUBDIRECTORA ACADÉMICA